Положение

о проведении окружного конкурса молодежных проектов «Есть идея!»

**1. Общие положения**

Настоящее положение определяет порядок организации и проведения окружного конкурса молодежных проектов «Есть идея!» (далее - Конкурс).

**2. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Целью Конкурса является создание условий для молодежи о потенциальных возможностях саморазвития.

2.2. Задачи Конкурса:

- повышение гражданской активности, созидательного потенциала молодежи округа и готовности к участию в общественно-политической деятельности;

- создание условий для практической апробации, повышения эффективности и качества реализуемых проектов на территории округа Муром;

- создание условий для патриотического и духовно-нравственного воспитания, интеллектуального и физического развития молодежи;

- формирование здорового образа жизни молодого поколения, профилактика безнадзорности, подростковой преступности, наркомании и алкоголизма;

**3. Участники Конкурса**

3.1.Участниками Конкурса могут быть:

- общественные молодежные и детские объединения, имеющие статус юридического лица;

- органы студенческого самоуправления, профсоюзные комитеты и молодежные комитеты промышленных предприятий, высших и средних специальных учебных заведений;

- инициативные группы молодежи (не менее 3 человек).

**4. Конкурсная комиссия**

4.1. Для подведения итогов Конкурса формируется конкурсная комиссия.

4.2. Решения на заседании конкурсной комиссии принимаются простым большинством от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

**5. Условия участия в Конкурсе**

5.1. Участники Конкурса предоставляют в комитет по делам молодежи администрации округа Муром (г.Муром, ул. Октябрьская, д.40) **до 15 апреля 2015 года:**

- письменную заявку на участие в Конкурсе (приложение № 1 к положению о Конкурсе);

- описание проекта;

- электронные версии вышеперечисленных документов.

5.2. Описание проекта должно содержать следующие разделы:

- название проекта и организации;

- обоснование необходимости проекта для округа Муром (постановка проблемы, которую планируется решать в ходе реализации проекта);

- цели и задачи проекта;

- стратегия и механизм реализации проекта, основные этапы и сроки реализации проекта;

- результаты, достигнутые к настоящему времени;

- предполагаемые конечные результаты, их социальная значимость (какие категории, какое количество детей и молодежи примут участие или получат услуги) и экономическая целесообразность;

-механизм оценки результатов;

- запрашиваемая сумма, имеющаяся сумма, полная стоимость проекта;

- коллектив исполнителей, непосредственно ответственных за реализацию проекта.

5.3. Поданная заявка на участие в Конкурсе является подтверждением согласия участника с условиями Конкурса, порядком получения средств по итогам Конкурса и предоставления отчетных документов.

5.4. **Приоритетные направления проектов**, предоставляемых на Конкурс:

5.4.1. молодёжные проекты, направленные на повышение культурной, творческой, духовной и нравственной составляющих жизни молодежи;

5.4.2. молодёжные проекты, направленные на профилактику правонарушений и асоциальных явлений в молодежной среде (экстремизма, наркомании, алкоголизма и прочее);

5.4.3. молодёжные проекты, направленные на развитие молодежной политики округа и повышение гражданской и социальной активности молодежи.

5.6. Проекты, не отвечающие требованиям настоящего положения и (или) представленные после окончания срока приема, не рассматриваются.

**6. Оценка и финансирование проектов**

6.1. После окончания срока подачи заявок конкурсная комиссия приступает к предварительной оценке поданных на Конкурс материалов.

6.2. Конкурсная комиссия оценивает проекты по следующим критериям:

- актуальность проекта;

- соответствие приоритетным направлениям Конкурса;

- значимость для реализации молодежной политики города;

- новизна и оригинальность идеи проекта;

- реализуемость и результативность;

- долговременный эффект.

6.3. По окончании предварительной оценки проводится очная защита проектов перед членами конкурсной комиссии, обязательная для всех участников Конкурса.

6.4. По итогам Конкурса конкурсная комиссия принимает по каждому проекту одно из следующих решений:

- предоставить грант в форме субсидии в соответствии с заявкой;

- предоставить грант в форме субсидии в частичной форме от заявки;

- отказать в предоставлении гранта.

6.5. Выделение средств по проектам, победившим в Конкурсе утверждается приказом председателя комитета по делам молодежи администрации округа Муром, вышедшим по итогам заседания Комиссии.

6.6. В рамках предоставленного проекта средства не выделяются на следующие статьи расходов:

- оплата труда (руководителю или коллективу проекта, привлеченным специалистам);

- оплата командировочных расходов (транспорт, суточные, проживание);

- приобретение основных средств.

6.7. Финансирование грантов, связанных с реализацией проектов, победивших в Конкурсе, осуществляется на основании приказа председателя комитета по делам молодежи администрации округа Муром в рамках муниципальной программы «Молодежь Мурома» на 2015-2017 гг.

6.8. Финансовый отчет о реализации проекта необходимо предоставить в комитет по делам молодежи администрации округа Муром в течение 10 рабочих дней после окончания реализации данного проекта, но не позднее 10 декабря 2015 года, по форме согласно приложению № 2 к положению о Конкурсе.

**7. Порядок реализации проектов**

7.1. Проект реализуется на основе соглашения на предоставление гранта, по итогам Конкурса между комитетом по делам молодежи администрации округа Муром и организацией, победившей в Конкурсе.

7.2. Срок реализации проектов до 01 декабря 2015 года.

7.3. Для подведения итогов по реализации проектов комитет по делам молодежи администрации округа Муром в декабре 2015 года назначает дату публичных отчетов победителей Конкурса.

Председатель комитета

по делам молодежи Н.А.Костылев

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к положению о проведении окружного конкурса молодежных проектов «Есть идея» |

*заявка заполняется на бланке*

*организации с указанием*

*исходящего номера и даты*

**ЗАЯВКА**

**на участие в окружном конкурсе молодежных проектов «Есть идея!»**

Наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

полное наименование организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

расположенной по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

юридический и фактический адрес организации

в лице руководителя проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя проекта

номер телефона, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

электронный адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ходатайствует о рассмотрении проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование проекта

в номинации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Численный состав членов, участников организации на момент подачи заявки составляет \_\_\_\_\_\_\_ человек

С положением о проведении Конкурса ознакомлен.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность руководителя подпись расшифровка подписи

М.П.

Приложение № 2

к положению о проведении окружного

конкурса молодежных проектов

«Есть идея!»

**ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ**

**о реализации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименования мероприятия | Дата и место проведения | Статья расходования средств | Источник финансирования | Фактические расходы, руб. | Количество участников | Достигнутые результаты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.