



АДМИНИСТРАЦИЯ ОКРУГА МУРОМ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

П Р И К А З

03.03.2016

№ УЖКХ-44

*Об утверждении Порядка
ведения Реестра муниципальных
маршрутов регулярных перевозок
на территории округа Муром*

Согласно Федеральному закону от 13.07.2015 №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета народных депутатов округа Муром от 31.07.2012 № 214 «Об утверждении Положения «Об организации перевозок пассажиров автомобильным транспортом на городских маршрутах регулярных перевозок в округе Муром», Положением об Управлении ЖКХ администрации округа Муром,

приказываю:

1. Утвердить Порядок ведения Реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории округа Муром согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте администрации округа Муром.

Первый заместитель Главы администрации округа Муром по ЖКХ, начальник управления ЖКХ

И.К. Федурин

Порядок ведения Реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории округа Муром

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок ведения Реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории округа Муром (далее – Порядок) устанавливает процедуру формирования и ведения Реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории округа Муром (далее – Реестр).

1.2. Маршрут регулярных перевозок считается открытым с момента его регистрации уполномоченным органом местного самоуправления, на осуществление функций по организации регулярных перевозок, возлагаемых Федеральным законодательством на органы местного самоуправления в Реестре.

1.3. Уполномоченным органом администрации округа Муром, на осуществление функций по организации регулярных перевозок, возлагаемых Федеральным законодательством на органы местного самоуправления, по осуществлению ведения Реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории округа Муром является Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации округа Муром (далее - Организатор).

1.4. Реестр – перечень маршрутов регулярных перевозок, пролегающих по территории округа Муром, формируемый Организатором и содержащий информацию о маршрутах регулярных перевозок.

1.5. Муниципальный маршрут регулярных перевозок считается отмененным со дня исключения сведений о данном маршруте из Реестра.

1.6. Реестр оформляется в виде таблицы по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Реестр ведётся Организатором перевозок на бумажном и электронном носителях путем внесения соответствующих реестровых записей. При несоответствии между записями на бумажном носителе и электронном носителе приоритет имеют записи на бумажном носителе.

1.7. Реестр на бумажном носителе оформляется в виде ежегодного журнала, все страницы которого должны быть прошиты и пронумерованы.

2. Структура реестра

2.1. Реестр содержит следующие сведения о маршруте регулярных перевозок:

2.1.1. регистрационный номер записи в Реестре;

2.1.2. порядковый номер маршрута регулярных перевозок, присвоенный Организатором перевозок;

2.1.3. наименование маршрута регулярных перевозок;

2.1.4. наименования промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок, в границах которых расположены промежуточные остановочные пункты в соответствии с паспортом маршрута регулярных перевозок;

2.1.5. наименования улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок;

2.1.6. протяженность маршрута регулярных перевозок, км;

2.1.7. порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах или в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок);

2.1.8. вид регулярных перевозок;

2.1.9. виды и классы транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок, максимальное количество транспортных средств каждого класса, экологические характеристики транспортных средств, которые используются для перевозок по маршруту регулярных перевозок;

2.1.10. дата начала осуществления регулярных перевозок;

2.1.11. наименование, место нахождения юридического лица, фамилия, имя и, если имеется, отчество индивидуального предпринимателя (в том числе участников договора простого товарищества), осуществляющих перевозки по маршруту регулярных перевозок, место нахождения, адрес.

3. Порядок внесения сведений в Реестр

3.1. Ведение Реестра осуществляется Организатором путем внесения сведений о маршруте регулярных перевозок в Реестр, а также путем внесения соответствующих изменений в записи Реестра.

3.2. Основанием для внесения в Реестр сведений о маршруте регулярных перевозок является правовой акт Организатора перевозок об открытии нового либо изменении действующего маршрута регулярных перевозок.

3.3. Основанием для исключения из Реестра сведений о маршруте регулярных перевозок является правовой акт Организатора перевозок о закрытии маршрута регулярных перевозок или признании недействительной маршрутной документации перевозчика.

3.4. Изменение сведений изложенных в Реестре производится Организатором перевозок.

3.5. Наименование маршрута включает наименования его начального и конечного, а при необходимости и промежуточных остановочных пунктов.

3.6. Сведения о маршрутах регулярных перевозок заносятся в Реестр с присвоением порядкового номера маршрута регулярных перевозок от № 1 до № 99.

3.7. Присвоение регистрационных номеров муниципальным маршрутам регулярных перевозок осуществляется Организатором перевозок при внесении

сведений о таких маршрутах в Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

3.8. Сведения об открытии, изменении или закрытии маршрута регулярных перевозок должны быть внесены в Реестр не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

3.9. Вносимые в Реестр изменения регистрируются под номером регистрации маршрута регулярных перевозок, и через дробь проставляются порядковые номера вносимых в маршрут регулярных перевозок изменений (например, 1/1, 1/2, где 1 – порядковый номер регистрации в Реестре; /1 или /2 – порядковые номера вносимых изменений).

3.10. Для действующих маршрутов регулярных перевозок в Реестре указываются ранее присвоенные номера маршрутов.

Для открываемых новых маршрутов регулярных перевозок присваиваются новые номера.

3.11. Обновление Реестра размещенного на официальном сайте администрации округа Муром (далее - официальный сайт) производится не позднее тридцати рабочих дней после внесения в него изменений.

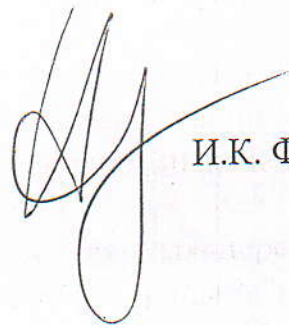
4. Предоставление сведений, содержащихся в Реестре

4.1. Сведения, содержащиеся в Реестре, являются открытыми и общедоступными и размещаются на официальном сайте администрации округа Муром, на странице Организатора перевозок.

4.2. Предоставление сведений, содержащихся в Реестре, на бумажном носителе осуществляется Организатором по запросам заинтересованных лиц в виде выписок из Реестра, выдаваемых безвозмездно в течение 30 календарных дней с даты поступления запроса.

4.3 Сведения, включенные в реестры маршрутов регулярных перевозок и размещенные на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, уполномоченных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации или уполномоченных органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступны для ознакомления без взимания платы.

Первый заместитель Главы
администрации округа Муром по ЖКХ,
начальник Управления ЖКХ



И.К. Федурин