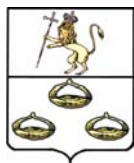


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ОКРУГА МУРОМ
Владимирская область

РЕШЕНИЕ



от 28.10.03г.

№ 290

О внесении изменений и дополнений в решение Малого Совета Муромского городского Совета народных депутатов № 60 от 13.05.1992г. и решение Муромского городского Совета народных депутатов № 283 от 24.06.1997г.

В связи с приведением в соответствие с требованиями части первой Налогового кодекса ранее принятых Советом народных депутатов решений, Совет народных депутатов округа Муром

решил :

1. Внести следующие изменения в решение Малого Совета Муромского городского Совета народных депутатов от 13.05.1992 года № 60 «Об установлении налога на рекламу», изложив третий абзац п.5 в следующей редакции : «Налоговая декларация по налогу на рекламу представляется в налоговый орган ежеквартально в сроки, установленные для представления бухгалтерской отчетности, по форме, утвержденной Советом народных депутатов округа Муром.

Уплата налога производится в пятидневный срок со дня представления налоговой декларации».

2. Внести изменения в п. 4 приложения №1 к решению Муромского городского Совета народных депутатов от 24.06.1997 года № 283 «Об установлении целевого сбора на содержание муниципальной милиции, благоустройство территорий и другие цели» изложив первый абзац п. 4 в следующей редакции : «Налоговым периодом по целевому сбору на содержание муниципальной милиции, благоустройство территорий и другие цели признается квартал. Налоговая декларация по целевому сбору представляется в налоговый орган в сроки, установленные для представления бухгалтерской отчетности, по форме, утвержденной Советом народных депутатов.

Уплата целевого сбора производится в пятидневный срок со дня представления налоговой декларации».

3. Утвердить формы налоговых деклараций по налогу на рекламу и по целевому сбору на содержание муниципальной милиции, благоустройство территорий и другие цели, представляемые налоговым органам, согласно приложениям № 1 и № 2 к данному решению.

4. Утвердить инструкции по заполнению налоговых деклараций по налогу на рекламу и по целевому сбору на содержание муниципальной милиции, благоустройство территорий и другие цели, согласно приложениям № 3 и № 4 к данному решению.

5. Контроль за исполнением решения возложить на председателя постоянной комиссии по бюджетной и налоговой политике Совета народных депутатов округа Тарануху В.М. и зам. Главы администрации округа– начальника финансового управления Бречко О.П.

6. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава округа

В. Качеван

Председатель Совета

К.Федурин

Форма по КНД

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

НАЛОГОВАЯ ДЕКЛАРАЦИЯ	
по налогу на рекламу за _____ (указывается период, за который представляется декларация)	представляется не позднее _____ числа _____ квартала, следующего за отчетным (налоговым) периодом

Представляется в _____ (наименование налогового органа и его код)	* _____ (наименование налогового органа и его код)
* _____ (наименование органа (ов) исполнительной власти)	
по месту нахождения (жительства):	<input type="checkbox"/> российской организации <input type="checkbox"/> обособленного подразделения российской организации <input type="checkbox"/> Физического лица <input type="checkbox"/> иному
По месту осуществления деятельности иностранной организации через:	<input type="checkbox"/> Отделение иностранной Организации <input type="checkbox"/> иную организацию <input type="checkbox"/> физическое лицо

Полное наименование организации / фамилия, имя, отчество физического лица	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) _____	_____
Реквизиты свидетельства о постановке на учет: _____	Серия, номер _____ Дата выдачи _____
Кем выдано _____	_____ (наименование налогового органа и его код)

ИНН организации _____	_____
КПП по месту нахождения _____	_____
Организации _____	обособленного подразделения _____ иному _____

ИНН физического лица ** _____	_____
Количество дней пребывания физического лица на территории Российской Федерации _____	_____

Код по ОКВЭД _____	Категория налогоплательщика _____ (указывается в соответствии с требованиями декларации по конкретному виду налога)
--------------------	--

Данная декларация составлена на _____	Страницах _____
с приложением подтверждающих документов или их копий на _____	_____ листах
Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей декларации, подтверждаю:	
Для организаций:	
Руководитель: _____	_____
ИНН*** _____	Фамилия, Имя, Отчество (полностью) _____
Подпись _____	Дата _____
Главный бухгалтер: _____	_____
ИНН*** _____	Фамилия, Имя, Отчество (полностью) _____
Подпись _____	Дата _____
Уполномоченный представитель: _____	М П _____
ИНН _____	Подпись _____
_____	дата _____
Для физического лица _____	Подпись _____
_____	дата _____

Заполняется работником налогового органа	
Сведения о представлении налоговой декларации	Сведения о проведении камеральной проверки
Данная декларация представлена (нужное отметить знаком V)	Камеральная проверка проведена
Лично <input type="checkbox"/> по почте <input type="checkbox"/> уполномоченным представителем <input type="checkbox"/>	Дата _____
на _____ страницах	
с приложением подтверждающих документов на _____ листах	
Дата представления декларации _____	
Зарегистрирована за № _____	
Фамилия, И.О. _____	Фамилия, И.О. _____
Подпись _____	Подпись _____

* указывается в случае представления декларации одновременно в другой налоговый орган и (или) в орган(ы) исполнительной власти
 ** в случае не указания ИНН или изменения учетных данных в периоде, за который представляется декларация, следует заполнить сведения о физическом лице на странице 4 данной декларации
 *** в случае не указания ИНН или изменения учетных данных в периоде, за который представляется декларация, следует заполнить сведения о документе, удостоверяющем личность, и адресе места жительства в Российской Федерации на странице 4 данной декларации

ИНН\КПП организации

 /

Сведения о налогоплательщике:

1. Российские организации

Адрес, указанный в учредительных документах:

Почтовый индекс	<table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table>	<table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table>	<table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table>	<table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table>	<table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table>	<table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table>	<table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table>
Субъект Российской Федерации	Код <table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table> <table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table>						
Район							
Город							
Населенный пункт (село, поселок и т.д.)							
Улица (проспект, переулок и т.д.)							
Номер дома (владения)							
Номер корпуса (строения)							
Номер квартиры							

Адрес, указанный в учредительных документах и адрес
постоянно действующего исполнительного органа

☐
совпадают
(нужное отметить знаком V)

☐
не совпадают

В случае несовпадения указывается адрес постоянно действующего исполнительного органа:

Почтовый индекс	<table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table>	<table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table>	<table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table>	<table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table>	<table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table>	<table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table>	<table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table>
Субъект Российской Федерации	код <table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table> <table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table>						
Район							
Город							
Населенный пункт (село, поселок и т.д.)							
Улица (проспект, переулок и т.д.)							
Номер дома (владения)							
Номер корпуса (строения)							
Номер квартиры							
Контактный телефон: Руководителя	Гл.бухгалтера						

Обособленное подразделение _____
(наименование)

Адрес:							
Почтовый индекс	<table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table>	<table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table>	<table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table>	<table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table>	<table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table>	<table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table>	<table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table>
Субъект Российской Федерации	Код <table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table> <table border="1" style="width: 15px; height: 15px;"></table>						
Район							
Город							
Населенный пункт (село, поселок и т.д.)							
Улица (проспект, переулок и т.д.)							
Номер дома (владения)							
Номер корпуса (строения)							
Номер квартиры							
Контактный телефон: _____							

Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю:

Подпись _____

Дата

--	--	--	--	--	--	--

										/									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

II. Иностранные организации

Номер контактного телефона _____

Адрес, указанный в учредительных документах:

[illegible]

* по справочнику «BIG Directory» из ОКСМ

Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю:

Подпись _____

Дата								
------	--	--	--	--	--	--	--	--

[illegible]

III. Физические лица

Номер контактного телефона: служебный _____; домашний _____

В случае не указания ИНН или изменения учетных данных в периоде, за который представляется декларация, сообщают:															
Дата рождения *															
Место рождения *															
Пол: *						Муж.		<input type="checkbox"/>		Жен.		<input type="checkbox"/>		Нужное отметить знаком V	
Гражданство *															
Вид документа, удостоверяющего личность						код									
Серия															
Номер															
Кем выдан															
Дата выдачи документа															
Адрес места жительства в Российской Федерации: **						x									
Почтовый индекс															
Субъект Российской Федерации						код									
Район															
Город															
Населенный пункт (село, поселок и т.д.)															
Улица (проспект, переулок и т.д.)															
Номер дома (владения)															
Номер корпуса (строения)															
Номер квартиры															
Адрес места жительства в стране, резидентом которой является декларант															

- * - не заполняется для руководителя и главного бухгалтера организации
- - для иностранных граждан и лиц без гражданства при отсутствии адреса места жительства указывается адрес ведения деятельности в Российской Федерации

Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю:

Подпись _____

Дата								
------	--	--	--	--	--	--	--	--

[illegible]

расчет
налоговой базы и суммы налога на рекламу

Стр

1	Субъект Российской Федерации	<u>Владимирская область</u>		код	33
2	Муниципальное образование			код ОКАТО	
		по данным налогоплательщика:		по данным налогового органа:	
3	Стоимость работ, услуг по изготовлению и распространению рекламы их продукции (без НДС и налога с продаж)	010		090	
4	Стоимость работ, услуг по изготовлению и распространению рекламы не являющихся объектом налогообложения	020		100	
5	Стоимость облагаемых работ, услуг по изготовлению и распространению рекламы	030		110	
6	Ставка налога	040		120	
7	Исчисленная сумма налога (код бюджетной классификации 1400503)	050		130	
8	Сумма налога, исчисленная за предыдущий отчетный период	060		140	
9	Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет	070		150	
10	Сумма налога, подлежащая зачету (возврату) налогоплательщику	080		160	
заполняется работником налогового органа:					
11	Справка специалиста (инспектора) по учету: на основании настоящей налоговой декларации в лицевого счете по данным налогоплательщика отражена <div> <div>сумма налога, подлежащая уплате за отчетный период</div> <div>170</div> <div>рублей</div> </div>				
<div> <div>фамилия, и., о. и должность работника налогового органа</div> <div>(подпись)</div> </div>					
<div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div> <div>Цифрами: день, месяц, год</div>					

Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю:

Подпись _____

Дата							
------	--	--	--	--	--	--	--

Форма по КНД

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

НАЛОГОВАЯ ДЕКЛАРАЦИЯ

по целевому сбору за _____ (указывается период, за который представляется декларация)	представляется не позднее _____ числа _____ квартала, следующего за отчетным (налоговым) периодом
--	--

Представляется в _____ (наименование налогового органа и его код)	* _____ (наименование налогового органа и его код)
* _____ (наименование органа (ов) исполнительной власти)	
по месту нахождения (жительства):	<input type="checkbox"/> российской организации <input type="checkbox"/> обособленного подразделения российской организации <input type="checkbox"/> Физического о лица <input type="checkbox"/> иному
По месту осуществления деятельности иностранной организации через:	<input type="checkbox"/> Отделение иностранной Организации <input type="checkbox"/> иную организацию <input type="checkbox"/> физическое лицо

_____ Полное наименование организации / фамилия, имя, отчество физического лица	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) _____	_____
Реквизиты свидетельства о постановке на учет: _____	Серия, номер _____ Дата выдачи _____
Кем выдано _____	_____ (наименование налогового органа и его код)

ИНН организации _____	_____
КПП по месту нахождения _____	_____
Организации _____	обособленного подразделения _____ иному _____

ИНН физического лица ** _____	_____
Количество дней пребывания физического лица на территории Российской Федерации _____	_____

Код по ОКВЭД _____	Категория налогоплательщика _____ (указывается в соответствии с требованиями декларации по конкретному виду налога)
--------------------	--

Данная декларация составлена на _____	Страницах _____
с приложением подтверждающих документов или их копий на _____	листах _____
Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей декларации, подтверждаю:	
Для организации:	
Руководитель: _____	_____
ИНН*** _____	Фамилия, Имя, Отчество (полностью) _____
Подпись _____	Дата _____
Главный бухгалтер: _____	_____
ИНН*** _____	Фамилия, Имя, Отчество (полностью) _____
Подпись _____	Дата _____
Уполномоченный представитель: _____	М П _____
ИНН _____	Подпись _____
_____	дата _____
Для физического лица _____	Подпись _____
_____	дата _____

Заполняется работником налогового органа

Сведения о представлении налоговой декларации	Сведения о проведении камеральной проверки
Данная декларация представлена (нужное отметить знаком V)	Камеральная проверка проведена _____
Лично _____ по почте _____ уполномоченным представителем _____	Дата _____
на _____ страницах	_____
с приложением подтверждающих документов на _____	_____
Дата представления декларации _____	_____
Зарегистрирована за № _____	_____
Фамилия, И.О. _____	Подпись _____
_____	Фамилия, И.О. _____
_____	Подпись _____

* указывается в случае представления декларации одновременно в другой налоговый орган и (или) в орган(ы) исполнительной власти
 ** в случае не указания ИНН или изменения учетных данных в периоде, за который представляется декларация, следует заполнить сведения о физическом лице на странице 4 данной декларации
 *** в случае не указания ИНН или изменения учетных данных в периоде, за который представляется декларация, следует заполнить сведения о документе, удостоверяющем личность, и адресе места жительства в Российской Федерации на странице 4 данной декларации

ИНН\КПП организации

2. Российские организации

Адрес, указанный в учредительных документах:

Почтовый индекс

Субъект Российской Федерации

Код

Район

Город

Населенный пункт (село, поселок и т.д.)

Улица (проспект, переулок и т.д.)

Номер дома (владения)

Номер корпуса (строения)

Номер квартиры

Адрес, указанный в учредительных документах и адрес постоянно действующего исполнительного органа

совпадают
(нужн

не совпадают
аком V)

В случае несовпадения указывается адрес постоянно действующего исполнительного органа:

Почтовый индексСубъект Российской Федерации

КОД

Район

Город

Населенный пункт (село, поселок и т.д.)

Улица (проспект, переулок и т.д.)

Номер дома (владения)

Номер корпуса (строения)

Номер квартиры

Контактный телефон: Руководителя

Гл.бухгалтера

Обособленное подразделение _____
(наименование)

Адрес:

Почтовый индексСубъект Российской ФедерацииКод

Район

Город

Населенный пункт (село, поселок и т.д.)

Улица (проспект, переулок и т.д.)

Номер дома (владения)

Номер корпуса (строения)

Номер квартиры

Контактный телефон: _____

Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю:

Подпись _____

Дата								
------	--	--	--	--	--	--	--	--

															Страница №			
															Форма по КНД			
ИНН\КПП организации																		

II. Иностранные организации

Номер контактного телефона _____

Адрес, указанный в учредительных документах:

А	Почтовый индекс																					
	Субъект Российской Федерации										Код											
	Район																					
	Город																					
	Населенный пункт (село, поселок и т.д.)																					
	Улица (проспект, переулок и т.д.)																					
	Номер дома (владения)																					
	Номер корпуса (строения)																					
Номер квартиры																						
В	Код налогоплательщика в стране регистрации или его аналог (если имеется)																					
С	Наименование иностранной организации																					
D	Страна регистрации (инкорпорации)										Код страны *											
Е	Адрес, указанный в учредительных документах иностранной организации																					

* по справочнику «BIG Directory» из ОКСМ

Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю:

Подпись _____

Дата

--	--

--	--

--	--	--	--

[illegible]

III. Физические лица

Номер контактного телефона: служебный _____; домашний _____

В случае не указания ИНН или изменения учетных данных в периоде, за который представляется декларация, сообщая:													
Дата рождения *													
Место рождения *													
Пол: *	Муж.	<input type="checkbox"/>	Жен.	<input type="checkbox"/>	Нужное отметить знаком V								
Гражданство *													
Вид документа, удостоверяющего личность											КОД		
Серия													
Номер													
Кем выдан													
Дата выдачи документа													
Адрес места жительства в Российской Федерации: **	x												
Почтовый индекс													
Субъект Российской Федерации											КОД		
Район													
Город													
Населенный пункт (село, поселок и т.д.)													
Улица (проспект, переулок и т.д.)													
Номер дома (владения)													
Номер корпуса (строения)													
Номер квартиры													
Адрес места жительства в стране, резидентом которой является декларант													

* - не заполняется для руководителя и главного бухгалтера организации

* - для иностранных граждан и лиц без гражданства при отсутствии адреса места жительства указывается адрес ведения деятельности в Российской Федерации

Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю:

Подпись _____

[illegible]

ИНН\КПП организации

Фамилия, имя, отчество физического лица

ИНН физического лица

расчет**налоговой базы и суммы целевого сбора**

Стр

1 Субъект Российской Федерации Владимирская область код **33**2 Муниципальное образование код
ОКАТО

		по данным налогоплательщика:	по данным налогового органа:
3	Среднесписочная численность работников за отчетный (налоговый) период (чел.)	010	090
4	Минимальный размер оплаты труда, установленный законодательством	020	100
5	Минимальный фонд оплаты труда за отчетный период (руб.)	030	110
6	Ставка целевого сбора (%)	040	120
7	Исчисленная сумма целевого сбора (руб.) (код бюджетной классификации 1400540)	050	130
8	Сумма сбора, исчисленная за предыдущий отчетный период	060	140
9	Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет	070	150
10	Сумма налога, подлежащая зачету (возврату) налогоплательщику	080	160

заполняется работником налогового органа:

11 **Справка специалиста (инспектора) по учету:** на основании настоящей налоговой декларации в лицевого счете по данным налогоплательщика отражена

сумма налога, подлежащая уплате за отчетный период

170 рублей

фамилия, и., о. и должность работника налогового органа

(подпись)

Цифрами: день, месяц, год

Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю:

Подпись _____

Дата

Инструкция по заполнению налоговой декларации по налогу на рекламу

Настоящая инструкция издана на основании пункта 7 статьи 80 части первой Налогового кодекса РФ.

Инструкция устанавливает порядок заполнения налоговой декларации по налогу на рекламу, форма которой утверждена

(указывается номер, дата, Решения об установлении на территории города (округа, района)

1. Общие положения

- 1.1. Налоговая декларация состоит из титульного листа (на 4 страницах) и расчета налоговой базы и суммы налога на рекламу.
- 1.2. Налоговая декларация заполняется в отношении всей суммы налога, подлежащей уплате на счета органов федерального казначейства по коду бюджетной классификации 1400503 «Налог на рекламу»
- 1.3. налоговая декларация представляется в налоговый орган по месту

(в соответствии с Решением об установлении налога).
- 1.4. налоговая декларация представляется в срок не позднее _____ после истечения отчетного периода.

(в соответствии с Решением об установлении налога).
- 1.5. допускается исключать из титульного листа отдельные реквизиты, не имеющие значения для данной категории налогоплательщиков

2. Общие требования к порядку заполнения налоговой декларации.

- 2.1. Налоговая декларация заполняется шариковой или перьевой ручкой, черным либо синим цветом. Возможно заполнение налоговой декларации на пишущей машинке или распечатка налоговой декларации на принтере. Порядок представления налоговой декларации в электронном виде будет определен дополнительно.
- 2.2. В соответствующих ячейках каждой строки должно указываться только одно значение. В случае отсутствия каких-либо значений, предусмотренных налоговой декларацией, в соответствующей ячейке проставляется прочерк или ноль.
- 2.3. Для исправления ошибок перечеркивается неверная цифра, вписывается правильная цифра и проставляются подписи должностных лиц организации или индивидуального предпринимателя, подписавших налоговую декларацию, под исправлением с указанием даты исправления. Все исправления должны быть заверены печатью (штампом) организации или

печатью индивидуального предпринимателя (при наличии). Не допускается исправление ошибок с помощью "Штриха для корректуры опечаток".

- 2.5. Каждая страница налоговой декларации (за исключением страницы 1 титульного листа), представляемая организацией, в строке "Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю" заверяется подписью одного из лиц, подписавших налоговую декларацию, на 1 странице титульного листа. В конце каждой страницы проставляется подпись и дата подписания.

При заполнении декларации индивидуальным предпринимателем на каждой странице проставляется его подпись, подтверждающая достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице декларации, и дата подписания.

- 2.6. В верхнем поле каждой страницы налоговой декларации проставляется порядковый номер страницы. Нумерация страниц налоговой декларации ведется сплошным способом вне зависимости от наличия или отсутствия отдельных страниц титульного листа налоговой декларации, а также от количества конкретных приложений.

3. Порядок заполнения титульного листа налоговой декларации

- 3.1. Страница 1 типовой формы титульного листа налоговой декларации заполняется налогоплательщиком до раздела "Заполняется работником налогового органа".

При заполнении необходимо указать:

- ✓ сведения о виде налоговой декларации (вид налога, по которому она составлена);
- ✓ налоговый период (отчетный период), за который она представлена;
- ✓ точное наименование налогового органа, в который она представляется, и его код;
- ✓ точное наименование органа государственной власти, куда представляется второй экземпляр декларации (другая налоговая инспекция и т.п.);
- ✓ полное наименование российской организации, соответствующее наименованию, указанному в его учредительных документах (при наличии в наименовании латинской транскрипции таковая указывается), либо полное наименование отделения иностранной организации, осуществляющей деятельность на территории Российской Федерации, а в случае подачи декларации физическим лицом указывается его фамилия, имя, отчество (полностью, без сокращений, в соответствии с документом, удостоверяющим личность);
- ✓ основной государственный регистрационный номер (ОГРН) в соответствии со "Свидетельством о государственной регистрации юридического лица" (форма N P51001) или "Свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года" (форма N P57001), утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.06.2002 N 439 "Об утверждении форм документов, используемых

при государственной регистрации юридических лиц, и требований к их оформлению" (приложения N 11 и N 13 соответственно);

- ✓ реквизиты свидетельства о постановке на учет: серия, номер, дата выдачи, наименование налогового органа, выдавшего свидетельство, и его код (для российской организации - в соответствии со Свидетельством о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации по форме N 12-1-7, утвержденной Приказом МНС России от 27.11.1998 N ГБ-3-12/309; для иностранной организации - в соответствии со Свидетельством о постановке на учет в налоговом органе по форме 2401ИМД, утвержденной Приказом МНС России от 07.04.2000 N АП-3-06/124; для физического лица - в соответствии со Свидетельством о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации по форме N 12-2-4, утвержденной Приказом МНС России от 27.11.1998 N ГБ-3-12/309;

для российской организации:

- ✓ идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП) по месту нахождения организации согласно Свидетельству о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации (форма N 12-1-7);
- ✓ КПП по месту нахождения обособленного подразделения согласно Уведомлению о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения обособленного подразделения на территории Российской Федерации (по форме N 12-1-8);
- ✓ КПП по иному месту нахождения на основании соответствующего уведомления о постановке на учет (по формам N 12-1-9, N 12-1-10);

для иностранной организации:

- ✓ ИНН и КПП по месту нахождения отделения иностранной организации, осуществляющей деятельность на территории Российской Федерации, на основании Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (форма N 2401ИМД) и / или информационного письма об учете в налоговом органе отделения иностранной организации (форма N 2201И);
- ✓ по иному месту нахождения иностранной организации: ИНН и КПП иностранной организации, имеющей недвижимое имущество и транспортные средства на территории Российской Федерации, на основании Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (по форме N 2401ИМД) и / или информационного письма об учете в налоговом органе недвижимого имущества и транспортных средств (форма N 2202ИМ);
- ✓ для физического лица - ИНН в соответствии со Свидетельством о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жи-

тельства на территории Российской Федерации (по форме N 12-2-4). В случае не указания ИНН или изменения учетных данных физического лица в периоде, за который представляется декларация, следует заполнить сведения о физическом лице в таблице на странице 4 типовой формы титульного листа налоговой декларации;

- ✓ количество дней пребывания физического лица на территории Российской Федерации (в случае включения данного показателя в налоговую декларацию) для определения налогового статуса налогоплательщика (резидент или нерезидент Российской Федерации). При этом к налоговой декларации прикладываются подтверждающие документы;
- ✓ код по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД);
- ✓ категория налогоплательщика в соответствии с требованиями налоговой декларации по конкретному виду налога (например, индивидуальный предприниматель и т.д.);
- ✓ количество страниц, на которых составлена налоговая декларация;
- ✓ количество листов подтверждающих документов или их копий, приложенных к декларации.

Для организаций достоверность и полнота сведений, указанных в налоговой декларации, подтверждаются подписями руководителя и главного бухгалтера организации или уполномоченного представителя. При этом указываются фамилия, имя, отчество полностью, ИНН указывается при его наличии, и проставляется дата подписания.

В случае не указания ИНН руководителя или главного бухгалтера организации или изменения их учетных данных в период, за который представляется декларация, а также если достоверность и полноту сведений удостоверяет уполномоченный представитель, то следует заполнить на странице 4 типовой формы титульного листа налоговой декларации в отношении руководителя и главного бухгалтера сведения (измененные сведения) о документе, удостоверяющем личность (наименование документа, серия, номер, кем выдан и дата выдачи), адрес места жительства, а также ИНН \ КПП организации (во второй строке), фамилию, имя, отчество руководителя или главного бухгалтера организации (в третьей строке) и ИНН физического лица - при его указании на странице 1 типовой формы (в четвертой строке).

При заполнении декларации физическим лицом проставляется подпись физического лица, подтверждающая достоверность и полноту сведений, указанных в декларации, и дата подписания.

Раздел "Заполняется работником налогового органа" содержит сведения о представлении налоговой декларации (способ представления; количество страниц декларации; количество листов подтверждающих документов или их копий, приложенных к декларации; дату представления; номер, под которым зарегистрирована декларация; фамилию и инициалы имени и отчества работника налогового органа, принявшего декларацию; его подпись), а также сведения о проведении камеральной проверки (дату ее проведения, фамилию и инициалы имени и отчества работника налогового органа и его подпись, подтверждающую факт проведения камеральной проверки).

3.2. На странице 2 типовой формы в первой строке указывается номер формы по КНД, во второй строке указываются ИНН \ КПП организации.

В разделе "Сведения о налогоплательщике":

I. "Российские организации":

- ✓ адрес, указанный в учредительных документах, заполняется в соответствии с адресом, указанным в учредительных документах организации или ином распорядительном документе о создании юридического лица, либо адресом, указанным в документе о представлении юридического адреса (для общественных организаций и объединений);
- ✓ в зависимости от того, совпадают или не совпадают адрес, указанный в учредительных документах, и адрес постоянно действующего исполнительного органа, необходимо отметить соответствующий квадрат знаком V;
- ✓ адрес постоянно действующего исполнительного органа организации (администрации, дирекции, правления или иного подобного органа) указывается в случае его несовпадения с адресом, указанным в учредительных документах;
- ✓ контактный телефон указывается, соответственно, руководителя и главного бухгалтера организации.

"Обособленное подразделение":

- ✓ наименование обособленного подразделения;
- ✓ адрес обособленного подразделения заполняется в случае подачи налоговой декларации в налоговый орган, в котором организация состоит на учете по месту нахождения обособленного подразделения;
- ✓ контактный телефон указывается либо руководителя, либо главного бухгалтера организации (обособленного подразделения), либо иного должностного лица, ответственного за составление налоговой декларации.

Сведения, указанные на странице, в строке "Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю" заверяются подписью одного из тех лиц, который подтверждает достоверность сведений на первой странице, и проставляется дата подписания.

3.3. На странице 3 типовой формы в первой строке указывается номер формы по КНД, во второй строке указывается ИНН \ КПП отделения иностранной организации, осуществляющего деятельность на территории Российской Федерации.

В разделе II "Иностранные организации":

- ✓ контактный телефон указывается главного бухгалтера, либо руководителя отделения, либо уполномоченного представителя иностранной организации;
- ✓ в подразделе А указывается полный адрес места нахождения отделения иностранной организации в Российской Федерации;

- ✓ в подразделе В "Код налогоплательщика в стране регистрации или его аналог (если имеется)" указывается код налогоплательщика, присвоенный в стране инкорпорации;
- ✓ в подразделе С указывается полное наименование иностранной организации;
- ✓ в подразделе D указывается полное наименование страны регистрации (иностранной корпорации) и ее код в соответствии со справочником "BIC Directory";
- ✓ в подразделе Е указывается полный адрес иностранной организации, указанный в учредительных документах.

3.4. На странице 4 типовой формы указывается:

- ✓ в первой строке - номер формы по КНД;
- ✓ во второй строке - ИНН \ КПП организации, в случае заполнения раздела III "Физические лица" для руководителя или главного бухгалтера организации;
- ✓ в третьей строке - фамилия, имя, отчество (полностью, без сокращений, в соответствии с документом, удостоверяющим личность);
- ✓ в четвертой строке - ИНН физического лица (при его указании на странице 1 типовой формы) в соответствии со Свидетельством о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (по форме N 12-2-4).

В разделе III "Физические лица" для взаимодействия налогового органа с налогоплательщиком указывается номер контактного телефона. При наличии у физического лица домашнего и служебного телефонов указываются оба номера.

В случае не указания ИНН физическое лицо сообщает персональные данные по всему перечню, приведенному в таблице. При изменении учетных данных в периоде, за который представляется декларация, сообщаются только измененные сведения.

В случае не указания ИНН руководителя или главного бухгалтера организации или изменения их учетных данных в период, за который представляется декларация, а также если достоверность и полноту сведений удостоверяет уполномоченный представитель, то следует заполнить в отношении руководителя и главного бухгалтера сведения (измененные сведения) о документе, удостоверяющем личность (наименование документа, серия, номер, кем выдан и дата выдачи), и адрес места жительства.

При заполнении сведений данной таблицы следует обратить внимание, что:

дата рождения (число, месяц, год) указывается в соответствии с записью в документе, удостоверяющем личность, при этом название месяца записывается словом;

место рождения указывается в точном соответствии с записью в документе, удостоверяющем личность.

Если налогоплательщик указал документ, удостоверяющий личность, в котором нет сведений о дате и месте рождения, то эти показатели заполняются на основании Свидетельства о рождении или другого документа, содержащего такие сведения;

пол указывается путем проставления знака "V" в соответствующем квадрате;

в строке "гражданство" указывается название государства, гражданином которого является декларант. При отсутствии гражданства записывается: "лицо без гражданства";

в строке "вид документа, удостоверяющего личность" записывается конкретное название документа (паспорт, удостоверение личности, военный билет и т.п.) и указывается код документа в соответствии со справочником, действующим в системе налоговых органов;

далее указываются те реквизиты, которые имеются в документе, удостоверяющем личность;

адрес места жительства в Российской Федерации указывается на основании записи в паспорте или документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства (если указан не паспорт, а иной документ, удостоверяющий личность), с обязательным указанием почтового индекса и кода субъекта Российской Федерации в соответствии со справочником, действующим в системе налоговых органов.

Для иностранных граждан и лиц без гражданства при отсутствии адреса места жительства в Российской Федерации указывается адрес ведения деятельности в Российской Федерации;

показатель "адрес места жительства в стране, резидентом которой является декларант", заполняется в случае включения данного показателя в титульный лист декларации.

4. Порядок заполнения расчета налоговой базы и суммы налога на рекламу

По строке 2 расчета в графе «Муниципальное образование» указывается административный район уплаты налога.

В графе «код ОКАТО» указывается код административного района установленный в соответствии с Общероссийским классификатором объектов административно-территориального деления ОК 019-95.

В строке 3 ячейка 010 отражается стоимость работ, услуг по изготовлению и распространению рекламы своей продукции (без НДС и налога с продаж) являющаяся объектом налогообложения в соответствии с

(указывается пункт, статья Решения местных органов власти о введении налога на рекламу)

В строке 4 ячейка 020 отражаются затраты по изготовлению и распространению рекламы, освобожденные от уплаты налога на рекламу в соответствии

с

(указывается пункт, статья Решения местных органов власти о введении налога на рекламу)

В строке 5 ячейка 030 отражается стоимость работ, услуг по изготовлению и распространению рекламы подлежащая налогообложению налогом в отчетном (налоговом) периоде, которая исчисляется как разница между ячейками 010 и 020.

В строке 6 ячейке 040 отражается ставка налога на рекламу, установленная в соответствии с

(указывается пункт, статья Решения местных органов власти о введении налога на рекламу)

в строке 7 ячейке 050 отражается сумма налога, исчисленная как произведение стоимости работ, услуг по изготовлению рекламы, отраженная в ячейке 030 и ставки налога (ячейка 040).

В строке 8 ячейке 060 отражается сумма, исчисленная за предыдущий отчетный период.

В строке 9 ячейка 070 отражается сумма налога, подлежащая уплате в бюджет, которая исчисляется как разница между суммами налога, исчисленными за отчетный период (ячейка 050) и суммой налога, исчисленной за предыдущий отчетный период (ячейка 060).

В строке 10 ячейка 080 отражается сумма налога, подлежащая зачету (возврату) из бюджета и исчисленная как разница между суммами налога, и исчисленными за отчетный период (ячейка 050) и суммой налога, исчисленной за предыдущий отчетный период (ячейка 060).

Ячейки 090-170 заполняются налоговым инспектором.

Графа 11 заполняется работником налогового органа.

**Инструкция
по заполнению налоговой декларации
по целевому сбору**

(указывается вид сбора)

Настоящая инструкция издана на основании пункта 7 статьи 80 части первой Налогового кодекса РФ.

Инструкция устанавливает порядок заполнения налоговой декларации по целевому сбору по _____, форма которой
утверждена

(указывается номер, дата, Решения об установлении на территории города (округа, района))

1. Общие положения

- 1.6. Налоговая декларация состоит из титульного листа (на 4 страницах) и расчета налоговой базы и суммы целевого сбора.
- 1.7. допускается исключать из титульного листа отдельные реквизиты, не имеющие значения для данной категории налогоплательщиков
- 1.8. Налоговая декларация заполняется в отношении всей суммы сбора, подлежащей уплате на счета органов федерального казначейства по коду бюджетной классификации 1400540 «Прочие местные налоги и сборы».
- 1.9. Налоговая декларация представляется в срок не позднее _____ после истечения отчетного периода.
(в соответствии с Решением об установлении налога)

2. Общие требования к порядку заполнения налоговой декларации.

- 2.1. Налоговая декларация заполняется шариковой или перьевой ручкой, черным либо синим цветом. Возможно заполнение налоговой декларации на пишущей машинке или распечатка налоговой декларации на принтере. Порядок представления налоговой декларации в электронном виде будет определен дополнительно.
- 2.2. В соответствующих ячейках каждой строки должно указываться только одно значение. В случае отсутствия каких-либо значений, предусмотренных налоговой декларацией, в соответствующей ячейке проставляется прочерк или ноль.
- 2.3. Для исправления ошибок перечеркивается неверная цифра, вписывается правильная цифра и проставляются подписи должностных лиц организации или индивидуального предпринимателя, подписавших налоговую декларацию, под исправлением с указанием даты исправления. Все исправления должны быть заверены печатью (штампом) организации или

печатью индивидуального предпринимателя (при наличии). Не допускается исправление ошибок с помощью "Штриха для корректуры опечаток".

- 2.5. Каждая страница налоговой декларации (за исключением страницы 1 титульного листа), представляемая организацией, в строке "Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю" заверяется подписью одного из лиц, подписавших налоговую декларацию, на 1 странице титульного листа. В конце каждой страницы проставляется подпись и дата подписания.

При заполнении декларации индивидуальным предпринимателем на каждой странице проставляется его подпись, подтверждающая достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице декларации, и дата подписания.

- 2.6. В верхнем поле каждой страницы налоговой декларации проставляется порядковый номер страницы. Нумерация страниц налоговой декларации ведется сплошным способом вне зависимости от наличия или отсутствия отдельных страниц титульного листа налоговой декларации, а также от количества конкретных приложений.

3. Порядок заполнения титульного листа налоговой декларации

- 3.1. Страница 1 типовой формы титульного листа налоговой декларации заполняется налогоплательщиком до раздела "Заполняется работником налогового органа".

При заполнении необходимо указать:

- ✓ сведения о виде налоговой декларации (вид налога, по которому она составлена);
- ✓ налоговый период (отчетный период), за который она представлена;
- ✓ точное наименование налогового органа, в который она представляется, и его код;
- ✓ точное наименование органа государственной власти, куда представляется второй экземпляр декларации (другая налоговая инспекция и т.п.);
- ✓ полное наименование российской организации, соответствующее наименованию, указанному в его учредительных документах (при наличии в наименовании латинской транскрипции таковая указывается), либо полное наименование отделения иностранной организации, осуществляющей деятельность на территории Российской Федерации, а в случае подачи декларации физическим лицом указывается его фамилия, имя, отчество (полностью, без сокращений, в соответствии с документом, удостоверяющим личность);
- ✓ основной государственный регистрационный номер (ОГРН) в соответствии со "Свидетельством о государственной регистрации юридического лица" (форма N P51001) или "Свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года" (форма N P57001), утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.06.2002 N 439 "Об утверждении форм документов, используемых

при государственной регистрации юридических лиц, и требований к их оформлению" (приложения N 11 и N 13 соответственно);

- ✓ реквизиты свидетельства о постановке на учет: серия, номер, дата выдачи, наименование налогового органа, выдавшего свидетельство, и его код (для российской организации - в соответствии со Свидетельством о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации по форме N 12-1-7, утвержденной Приказом МНС России от 27.11.1998 N ГБ-3-12/309; для иностранной организации - в соответствии со Свидетельством о постановке на учет в налоговом органе по форме 2401ИМД, утвержденной Приказом МНС России от 07.04.2000 N АП-3-06/124; для физического лица - в соответствии со Свидетельством о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации по форме N 12-2-4, утвержденной Приказом МНС России от 27.11.1998 N ГБ-3-12/309;

для российской организации:

- ✓ идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП) по месту нахождения организации согласно Свидетельству о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации (форма N 12-1-7);
- ✓ КПП по месту нахождения обособленного подразделения согласно Уведомлению о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения обособленного подразделения на территории Российской Федерации (по форме N 12-1-8);
- ✓ КПП по иному месту нахождения на основании соответствующего уведомления о постановке на учет (по формам N 12-1-9, N 12-1-10);

для иностранной организации:

- ✓ ИНН и КПП по месту нахождения отделения иностранной организации, осуществляющей деятельность на территории Российской Федерации, на основании Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (форма N 2401ИМД) и / или информационного письма об учете в налоговом органе отделения иностранной организации (форма N 2201И);
- ✓ по иному месту нахождения иностранной организации: ИНН и КПП иностранной организации, имеющей недвижимое имущество и транспортные средства на территории Российской Федерации, на основании Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (по форме N 2401ИМД) и / или информационного письма об учете в налоговом органе недвижимого имущества и транспортных средств (форма N 2202ИМ);
- ✓ для физического лица - ИНН в соответствии со Свидетельством о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жи-

тельства на территории Российской Федерации (по форме N 12-2-4). В случае не указания ИНН или изменения учетных данных физического лица в периоде, за который представляется декларация, следует заполнить сведения о физическом лице в таблице на странице 4 типовой формы титульного листа налоговой декларации;

- ✓ количество дней пребывания физического лица на территории Российской Федерации (в случае включения данного показателя в налоговую декларацию) для определения налогового статуса налогоплательщика (резидент или нерезидент Российской Федерации). При этом к налоговой декларации прикладываются подтверждающие документы;
- ✓ код по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД);
- ✓ категория налогоплательщика в соответствии с требованиями налоговой декларации по конкретному виду налога (например, индивидуальный предприниматель и т.д.);
- ✓ количество страниц, на которых составлена налоговая декларация;
- ✓ количество листов подтверждающих документов или их копий, приложенных к декларации.

Для организаций достоверность и полнота сведений, указанных в налоговой декларации, подтверждаются подписями руководителя и главного бухгалтера организации или уполномоченного представителя. При этом указываются фамилия, имя, отчество полностью, ИНН указывается при его наличии, и проставляется дата подписания.

В случае не указания ИНН руководителя или главного бухгалтера организации или изменения их учетных данных в период, за который представляется декларация, а также если достоверность и полноту сведений удостоверяет уполномоченный представитель, то следует заполнить на странице 4 типовой формы титульного листа налоговой декларации в отношении руководителя и главного бухгалтера сведения (измененные сведения) о документе, удостоверяющем личность (наименование документа, серия, номер, кем выдан и дата выдачи), адресе места жительства, а также ИНН \ КПП организации (во второй строке), фамилию, имя, отчество руководителя или главного бухгалтера организации (в третьей строке) и ИНН физического лица - при его указании на странице 1 типовой формы (в четвертой строке).

При заполнении декларации физическим лицом проставляется подпись физического лица, подтверждающая достоверность и полноту сведений, указанных в декларации, и дата подписания.

Раздел "Заполняется работником налогового органа" содержит сведения о представлении налоговой декларации (способ представления; количество страниц декларации; количество листов подтверждающих документов или их копий, приложенных к декларации; дату представления; номер, под которым зарегистрирована декларация; фамилию и инициалы имени и отчества работника налогового органа, принявшего декларацию; его подпись), а также сведения о проведении камеральной проверки (дату ее проведения, фамилию и инициалы имени и отчества работника налогового органа и его подпись, подтверждающую факт проведения камеральной проверки).

3.2. На странице 2 типовой формы в первой строке указывается номер формы по КНД, во второй строке указываются ИНН \ КПП организации.

В разделе "Сведения о налогоплательщике":

I. "Российские организации":

- ✓ адрес, указанный в учредительных документах, заполняется в соответствии с адресом, указанным в учредительных документах организации или ином распорядительном документе о создании юридического лица, либо адресом, указанным в документе о представлении юридического адреса (для общественных организаций и объединений);
- ✓ в зависимости от того, совпадают или не совпадают адрес, указанный в учредительных документах, и адрес постоянно действующего исполнительного органа, необходимо отметить соответствующий квадрат знаком V;
- ✓ адрес постоянно действующего исполнительного органа организации (администрации, дирекции, правления или иного подобного органа) указывается в случае его несовпадения с адресом, указанным в учредительных документах;
- ✓ контактный телефон указывается, соответственно, руководителя и главного бухгалтера организации.

"Обособленное подразделение":

- ✓ наименование обособленного подразделения;
- ✓ адрес обособленного подразделения заполняется в случае подачи налоговой декларации в налоговый орган, в котором организация состоит на учете по месту нахождения обособленного подразделения;
- ✓ контактный телефон указывается либо руководителя, либо главного бухгалтера организации (обособленного подразделения), либо иного должностного лица, ответственного за составление налоговой декларации.

Сведения, указанные на странице, в строке "Достоверность и полноту сведений, указанных на данной странице, подтверждаю" заверяются подписью одного из тех лиц, который подтверждает достоверность сведений на первой странице, и проставляется дата подписания.

3.3. На странице 3 типовой формы в первой строке указывается номер формы по КНД, во второй строке указывается ИНН \ КПП отделения иностранной организации, осуществляющего деятельность на территории Российской Федерации.

В разделе II "Иностранные организации":

- ✓ контактный телефон указывается главного бухгалтера, либо руководителя отделения, либо уполномоченного представителя иностранной организации;

- ✓ в подразделе А указывается полный адрес места нахождения отделения иностранной организации в Российской Федерации;
- ✓ в подразделе В "Код налогоплательщика в стране регистрации или его аналог (если имеется)" указывается код налогоплательщика, присвоенный в стране инкорпорации;
- ✓ в подразделе С указывается полное наименование иностранной организации;
- ✓ в подразделе D указывается полное наименование страны регистрации (иностранной корпорации) и ее код в соответствии со справочником "BIC Directory";
- ✓ в подразделе Е указывается полный адрес иностранной организации, указанный в учредительных документах.

3.4. На странице 4 типовой формы указывается:

- ✓ в первой строке - номер формы по КНД;
- ✓ во второй строке - ИНН \ КПП организации, в случае заполнения раздела III "Физические лица" для руководителя или главного бухгалтера организации;
- ✓ в третьей строке - фамилия, имя, отчество (полностью, без сокращений, в соответствии с документом, удостоверяющим личность);
- ✓ в четвертой строке - ИНН физического лица (при его указании на странице 1 типовой формы) в соответствии со Свидетельством о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (по форме N 12-2-4).

В разделе III "Физические лица" для взаимодействия налогового органа с налогоплательщиком указывается номер контактного телефона. При наличии у физического лица домашнего и служебного телефонов указываются оба номера.

В случае не указания ИНН физическое лицо сообщает персональные данные по всему перечню, приведенному в таблице. При изменении учетных данных в периоде, за который представляется декларация, сообщаются только измененные сведения.

В случае не указания ИНН руководителя или главного бухгалтера организации или изменения их учетных данных в период, за который представляется декларация, а также если достоверность и полноту сведений удостоверяет уполномоченный представитель, то следует заполнить в отношении руководителя и главного бухгалтера сведения (измененные сведения) о документе, удостоверяющем личность (наименование документа, серия, номер, кем выдан и дата выдачи), и адрес места жительства.

При заполнении сведений данной таблицы следует обратить внимание, что:

дата рождения (число, месяц, год) указывается в соответствии с записью в документе, удостоверяющем личность, при этом название месяца записывается словом;

место рождения указывается в точном соответствии с записью в документе, удостоверяющем личность.

Если налогоплательщик указал документ, удостоверяющий личность, в котором нет сведений о дате и месте рождения, то эти показатели заполняются на основании Свидетельства о рождении или другого документа, содержащего такие сведения;

пол указывается путем проставления знака "V" в соответствующем квадрате;

в строке "гражданство" указывается название государства, гражданином которого является декларант. При отсутствии гражданства записывается: "лицо без гражданства";

в строке "вид документа, удостоверяющего личность" записывается конкретное название документа (паспорт, удостоверение личности, военный билет и т.п.) и указывается код документа в соответствии со справочником, действующим в системе налоговых органов;

далее указываются те реквизиты, которые имеются в документе, удостоверяющем личность;

адрес места жительства в Российской Федерации указывается на основании записи в паспорте или документе, подтверждающем регистрацию по месту жительства (если указан не паспорт, а иной документ, удостоверяющий личность), с обязательным указанием почтового индекса и кода субъекта Российской Федерации в соответствии со справочником, действующим в системе налоговых органов.

Для иностранных граждан и лиц без гражданства при отсутствии адреса места жительства в Российской Федерации указывается адрес ведения деятельности в Российской Федерации;

показатель "адрес места жительства в стране, резидентом которой является декларант", заполняется в случае включения данного показателя в титульный лист декларации.

4. Порядок заполнения расчета налоговой базы и суммы целевого сбора

По строке 2 расчета в графе «Муниципальное образование» указывается административный район уплаты налога.

В графе «код ОКАТО» указывается код административного района установленный в соответствии с Общероссийским классификатором объектов административно-территориального деления ОК 019-95.

В строке 3 ячейка 010 отражается среднесписочная численность работников за отчетный (налоговый) период, которая определяется в соответствии с Постановлением Государственного комитета РФ по статистике от 07.12.1998 № 121 «Об утверждении инструкции по заполнению организациями сведений о численности работников и использовании рабочего времени в формах федерального государственного статистического наблюдения».

В строке 4 ячейка 020 указывается минимальный размер оплаты труда, принимаемый для целей налогообложения, установленный Правительством РФ.

В строке 5 ячейка 030 отражается минимальный фонд оплаты труда, рассчитываемый как произведение среднесписочной численности работников за отчетный (налоговый) период (ячейка 010) и минимального размера оплаты труда, принимаемого для целей налогообложения (ячейка 020).

В строке 6 ячейка 040 указывается ставка налога, установленная

(в соответствии с Решением об установлении местного налога)

В строке 7 ячейка 050 отражается сумма целевого сбора за отчетный (налоговый) период, исчисленная как произведение минимального фонда оплаты труда (ячейка 030) и ставки целевого сбора (ячейка 040).

В строке 8 ячейка 060 отражается сумма сбора, исчисленная за предыдущий отчетный период.

В строке 9 ячейка 070 отражается сумма налога, подлежащая уплате в бюджет за отчетный (налоговый) период, исчисленная как разница между исчисленной суммой сбора (ячейка 050) и суммой сбора, исчисленной за предыдущий отчетный период.

В строке 10 ячейка 080 отражается сумма сбора, подлежащая зачету (возврату) из бюджета, исчисленная как разница между исчисленной суммой сбора (ячейка 050) и суммой сбора, исчисленной за предыдущий отчетный период.

Ячейки 090-170 заполняются налоговым органом

Графа 11 заполняется работником налогового органа.