

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ОКРУГА МУРОМ
Владимирская область

РЕШЕНИЕ

От 24.06.2003

№ 236

Об утверждении Порядка информирования граждан, их объединений и юридических лиц о градостроительной деятельности на территории округа Муром

На основании ст. 18 Градостроительного Кодекса РФ, Закона Владимирской области «О порядке информирования граждан, их объединений и юридических лиц о градостроительной деятельности на территории Владимирской области» № 7-03 от 11.02.2003 года, руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом округа Муром, Совет народных депутатов округа Муром

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Порядок информирования граждан, их объединений и юридических лиц о градостроительной деятельности на территории округа Муром (приложение № 1).
2. Настоящий Порядок подлежит опубликованию в средствах местной массовой информации.
3. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по экономической политике и собственности Совета народных депутатов округа Муром Вязниковцева П.П. и заместителя Главы администрации округа Муром по устойчивому функционированию хозяйственного комплекса Копытина В.М.

Глава округа

В. Качеван

Председатель Совета

К.Федурин

ПОРЯДОК

информирования граждан, их объединений и юридических лиц о градостроительной деятельности на территории округа Муром

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий порядок в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации и Законом Владимирской области «О порядке информирования граждан, их объединений и юридических лиц о градостроительной деятельности на территории Владимирской области» устанавливает правила информирования граждан, их объединений и юридических лиц о градостроительной деятельности на территории округа Муром.

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ

Информирование проводится для обеспечения прав граждан, их объединений и юридических лиц на получение достоверной, полной и своевременной информации о состоянии среды жизнедеятельности, ее предлагаемых изменениях (строительстве, реконструкции объектов жилищно-гражданского назначения, благоустройстве территорий, прокладке инженерных и транспортных коммуникаций) и иной информации о градостроительной деятельности на территории округа Муром, за исключением информации, содержащей государственную тайну в соответствии с федеральным законодательством.

3. ФОРМЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ

3.1. Информирование о градостроительной деятельности осуществляется администрацией округа Муром через средства массовой информации, посредством проведения общественных обсуждений, организации экспозиций и выставок.

3.2. Формы организации информирования о градостроительной деятельности определяются администрацией округа Муром.

4. ВИДЫ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ И ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ, ПО КОТОРОЙ ПРОВОДИТСЯ ИНФОРМИРОВАНИЕ

Информирование граждан, их объединений и юридических лиц по застройке и использованию территории округа Муром проводится по следующей градостроительной и проектной документации:

- генеральному плану города и сельских поселений;
- проектам пригородных зон;
- проектам установления черты города и сельских поселений;
- схемам зонирования территорий города и сельских поселений для осуществления градостроительной деятельности;
- проектам планировки отдельных частей территорий города и сельских поселений;
- проектам застройки кварталов, микрорайонов и других элементов планировочной структуры города и сельских поселений;
- проектам на строительство (реконструкцию) предприятий, зданий, сооружений, которые могут повлечь неблагоприятные последствия, а также социально-значимых объектов.

5. СОСТАВ, СОДЕРЖАНИЕ ИНФОРМАЦИИ И ОБОСНОВЫВАЮЩИХ МАТЕРИАЛОВ

5.1. Материал для опубликования в средствах массовой информации должен содержать сведения об объекте строительства, его краткую характеристику, район строительства, адрес для ознакомления с обосновывающими материалами.

5.2. Информация для проведения общественных обсуждений должна содержать следующие обосновывающие графические и текстовые материалы:

- ситуационный план с оценкой современного состояния;
- схему по местам размещения с основными критериями обоснованности выбора;
- схему зонирования с планировочными ограничениями;
- технико-экономические показатели;
- пояснительную записку с обоснованиями (альтернативными проработками), краткой характеристикой выбранного варианта размещения с отражением социальных, экологических и других последствий осуществления строительства и эксплуатации объектов, оценку возможного воздействия на окружающую среду и т.д.

5.3. Информация для организаций экспозиций и выставок должна содержать ситуационный план с оценкой современного состояния (в случае размещения объектов на межселенных территориях), либо схему размещения объектов в системе застройки (в случае размещения объектов в

существующей застройке) и основные технико-экономические показатели размещаемых объектов.

5.4. Состав и содержание материалов должны быть достаточными для информирования и обоснования градостроительной деятельности при согласовании и проведении экспертиз на соответствующей стадии проектирования.

6. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ИНФОРМИРОВАНИЯ И УСТАНОВЛЕНИЕ ГРАНИЦ ИНФОРМИРОВАНИЯ

6.1. Решение о проведении информирования и установлении границ информирования принимается администрацией округа Муром (по предложению управления архитектуры и градостроительства администрации округа).

Принятое решение направляется в управление архитектуры и градостроительства администрации округа Муром для организации проведения информирования.

6.2. Решение о проведении информирования и установлении формы информирования принимается администрацией округа в случае, если намечаемые к строительству объекты будут влиять на среду жизнедеятельности граждан, их объединений и юридических лиц и их прав на территории округа Муром.

7. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

Заказчики-застройщики и другие организации обязаны своевременно предоставлять гражданам и органам, осуществляющим информирование, полную и достоверную информацию о проектируемых объектах на территории округа Муром, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ

8.1. Информирование проводится не позднее десяти календарных дней со дня принятия решения об информировании и не более двух календарных месяцев в зависимости от сроков, отведенных на согласование документации.

8.2. В необходимых случаях срок информирования может быть продлен по согласованию с администрацией округа Муром и заказчиком.

8.3. Информирование о градостроительной деятельности осуществляется до утверждения градостроительной и проектной документации.

9. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ НАСТОЯЩЕГО ПОРЯДКА

Настоящий порядок вступает в силу со дня его официального опубликования.