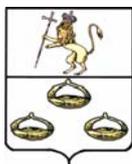


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ ОКРУГА МУРОМ

ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ



28.05.2003

№ 971

*О подготовке и проведении
литературно-музыкального
Некрасовского праздника
8 июня 2003 года*

В связи с проведением литературно-музыкального праздника, посвященного творчеству Н. А. Некрасова 8 июня 2003 года (д. Алешунино)

постановляю:

1. Утвердить состав оргкомитета по подготовке и проведению литературно-музыкального праздника, посвященного творчеству Н. А. Некрасова. (Приложение №1)
2. Утвердить план подготовки и проведения литературно-музыкального праздника, посвященного творчеству Н. А. Некрасова 8 июня 2003 года. (Приложение №2).
3. Утвердить смету расходов проведения литературно-музыкального праздника, посвященного творчеству Н. А. Некрасова. (Приложение №3)
4. Контроль по выполнению данного Постановления возложить на заместителя Главы администрации округа Муром по социальным вопросам О.А.Барышеву.

Глава округа

В. Качеван

Состав оргкомитета
по подготовке и проведению
Некрасовского литературно-музыкального праздника

Председатель: Барышева О.А. – заместитель Главы администрации округа Муром по социальным вопросам

Члены оргкомитета: Алексутина Л.В. – начальник Управления культуры

Блинова В.П. – заместитель Главы администрации округа по потребительскому рынку

Блинов В.Е. – глава Польцовского сельского округа

Руденко А. В. – и.о. начальника УВД округа Муром

Клещевникова В.И. – начальник Управления образования

Шекурова Н.И. – председатель комитета по территориальному самоуправлению администрации округа Муром

Щавлев А.В. – военный комиссар округа, начальник Муромского гарнизона

ПЛАН ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ
литературно-музыкального праздника,
посвященного творчеству Н.А.Некрасова

Подготовка к проведению мероприятия:

мероприятие	ответственный
Уборка территории проведения праздника	Блинов В.Е. – глава Польцовского с/округа
Установка сцены	Гуков А.Г. - директор МП«ДРСП» Соколов С.А.-УК
Оповещение делегаций	Шекурова Н.И. – председатель КТС
Приобретение реквизита для проведения праздника	Алексутина Л.В. – начальник УК
Обеспечение доставки скамеек для зрителей из в/ч№22234; установка палатки для размещения творческих коллективов	Щавлев А.В.- начальник Муромского гарнизона, Иванчук В.И. – командир в/ч №22234
Оповещение представителей СМИ	Клопова Н.В. – УК
Обеспечение транспортом	Соколов С.А. – УК, Сазонова Е.И. – МИХМ, Семенова М.В. – комитет по проблемам семьи и молодежи, Фролов В.М. – спорткомитет, Щавлев А.В. – военкомат
Обеспечение автобуса для детей и родителей к месту проведения праздника; обеспечение ярмарки столами (партами); обеспечение участия в творческой программе танцевальных коллективов «Радость» обеспечение электроснабжения поляны для сцены, торговых точек и работы батута	Клещевникова В.И.- начальник Управления образования Коноплев Н.Н.-начальник Муромского района Ковровских электросетей

звукое оформление праздника (аппаратура, микрофон)	Капустин А.А. - ДНТ, Капустин В.А. – ДК им.1100- летия г. Муром
художественное оформление сцены	Бокова В.Б., Васильев А. – ДК им.1100-летия г. Муром

Проведение праздника:

время	мероприятие	ответственный
10.00- 14.00	<u>Торговая ярмарка</u>	Блинова В.П. – заместитель Главы администрации округа Муром
10.30	<u>Экскурсия в школьный музей Н.А.Некрасова</u>	Клещевникова В.И. начальник Управления образования
	<u>Выставки</u> работ ДХШ работ Морозова А.А.	Алексутина Л. В. – начальник УК
10.00- 14.00	<u>Открытие ремесленного ряда</u>	Алексутина Л. В. – начальник УК
10.30	<u>Открытие «Сельского подворья»</u>	Алексутина Л. В. – начальник УК
10.30	<u>Игровая программа</u> на «Потешной поляне» (пришкольной поляне)	Алексутина Л. В. – начальник УК
11.00	<u>Литературно-музыкальная программа «В гостях у Некрасова»</u>	Алексутина Л. В. – начальник УК
12.30	<u>Литературная гостиная</u> с участниками литературной группы и учащимися школ округа, занимающимися поэтическим творчеством	Алексутина Л.В.- начальник УК Евсеева М.В.- директор ЦБС

СМЕТА
расходов на проведение Некрасовского
литературно-музыкального праздника

№ п/п	Наименование расходов	местный бюджет	внебюджет. средства
1	Художественно-оформительские работы: - приобретение материала - изготовление художественного оформления	1 000	
2.	Монтаж и демонтаж сцены	4000	
3	Приобретение реквизита	500	
4	Транспортные расходы	3500	
5	Канцтовары	500	
6	Приобретение сувениров и призов	3 000	
7	Оплата фото и видеосъёмок	1000	
8	Оплата творческим коллективам	2 000	
9	Представительские расходы		3 000
	ИТОГО	15 500	3 000

ВСЕГО: 18 500 (восемнадцать тысяч пятьсот) рублей.