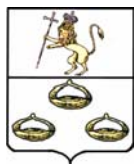


# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ ОКРУГА МУРОМ

ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ



\_\_17.06.2003\_\_

№ \_\_1094\_\_

*О создании Комиссии по размещению наружной рекламы (информации) округа Муром*

В связи с необходимостью улучшения положения в сфере размещения рекламы и информации на территории округа Муром, на основании решения Совета народных депутатов округа Муром от 29.04.2003г. № 200 «Об утверждении новой редакции Правил распространения наружной рекламы и информации на территории округа Муром», руководствуясь Уставом округа

***постановляю:***

1. Создать при администрации округа Муром Комиссию по размещению наружной рекламы (информации) округа Муром.
2. Утвердить Положение о Комиссии по размещению наружной рекламы (информации) округа Муром согласно приложению 1 (на 3 листах).
3. Назначить председателем Комиссии по размещению наружной рекламы (информации) округа Муром зам. Главы администрации по экономике и промышленности Ширшова А.В.
4. Утвердить список членов Комиссии согласно приложению 2.
5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

**Глава округа**

**В. Качеван**

## **Положение о Комиссии по размещению наружной рекламы (информации) округа Муром**

### **1. Общие положения**

1.1. Комиссия по размещению наружной рекламы (информации) округа Муром (в дальнейшем - Комиссия) создается при администрации округа Муром в соответствии с **Правилами** распространения наружной рекламы и информации на территории округа Муром, как постоянно действующий совещательный орган.

1.2. Деятельность Комиссии осуществляется на основе законодательных, правовых, административных и ведомственных актов и документов всех уровней, а также настоящего Положения.

1.3. Состав Комиссии формируется из числа специалистов администрации округа Муром, муниципальных служб, представителей общественного самоуправления и предпринимательских структур, имеющих отношение к вопросам наружной рекламы и художественного оформления округа Муром.

1.4. Решения Комиссии служат основой для подготовки и утверждения постановлений, распоряжений, концепций, программ и иных нормативно-распорядительных документов по вопросам наружной рекламы и информации.

1.5. Для выполнения своих функций Комиссия имеет право привлекать по согласованию специалистов различного профиля и направлений деятельности или формировать экспертные комиссии.

1.6. Материально-техническое, организационно-документационное обеспечение работы Комиссии осуществляет Управление архитектуры и градостроительства и МУП "Архитектура и землеустройство", правовые вопросы обеспечивает юридический отдел администрации округа.

### **2. Цель деятельности и функции Комиссии**

2.1. Целью деятельности Комиссии является обеспечение единой политики в области рекламы и информации, определение приоритетных направлений деятельности в этой сфере, создание необходимых условий для развития рынка наружной рекламы, структур управления наружной рекламой и информацией, субъектов рекламного рынка на территории округа Муром.

2.2. Основными задачами Комиссии являются выработка и внедрение единых требований к эстетическому и технологическому уровню рекламной продукции и элементов внешнего оформления города, экспертиза наружной рекламы (информации) с точки зрения воздействия на потребителя, наличия высокого качества художественного исполнения, качества изображения, стиля, оригинальности и т.п., с учетом технических возможностей носителей визуальной информации.

2.3. Комиссия в пределах компетенции:

- выступает инициатором разработки концепций, проектов и программ в сфере наружной рекламы и информации и внешнего оформления округа Муром;
- выступает инициатором внедрения прогрессивных технологий в области внешнего художественного оформления округа Муром, наружной рекламы и информации;
- взаимодействует с органами власти и управления, предприятиями, работающими в

сфере рекламы и информации;

- содействует разработке нормативных актов органов власти и управления по вопросам рекламы и оформления округа;
- осуществляет подготовку и согласование материалов по вопросам внешнего оформления округа Муром; наружной рекламы и информации, выносимых на рассмотрение администрации округа;
- обеспечивает контроль за выполнением решений администрации округа по вопросам наружной рекламы и информации;
- информирует общественность о перспективных решениях и проектах в области рекламы и информации;
- координирует деятельность рекламно-информационных служб округа ; рассматривает спорные вопросы, связанные с распространением наружной рекламы и информации, обращения и предложения рекламных компаний и рекламодателей;
- рассматривает предложения по демонтажу рекламоносителей;
- исполняет другие функции, определенные решениями органов власти и управления.

### **3. Права и обязанности Комиссии**

#### **3.1. Комиссия вправе:**

- выступать инициатором принятия нормативно-распорядительных актов органов местного самоуправления округа Муром по вопросам внешнего оформления округа, наружной рекламы и информации;
- направлять обращения и ходатайства в органы местного самоуправления округа Муром по вопросам наружной рекламы и информации;
- запрашивать и получать от государственных и других органов, находящихся в округе Муром, информацию и материалы, необходимые для работы в рамках настоящего Положения и в пределах, предусматриваемых законодательством;
- привлекать для проведения экспертиз, конкурсов и иных работ специалистов, экспертные коллективы, предприятия и организации, подведомственные органам управления, создавать временные рабочие группы;
- давать поручения членам Комиссии, распределять между ними обязанности;
- выступать с предложениями об изменении своего состава;
- выдавать предписания , связанные с необходимостью устранения нарушений правил, недостатков в техническом состоянии и внешнем виде средств наружной рекламы (информации);
- выносить на торги право на размещение рекламоносителей в зонах, представляющих рекламную ценность;
- устанавливает (выявляет) факты неисполнения условий договоров на размещение рекламных мест (информации);
- выносит предложения об аннулировании разрешений на размещение рекламы (информации);
- готовит и направляет материалы для составления протоколов в случае допущения административных правонарушений в области размещения рекламы и информации в установленном законом порядке;
- иметь иные полномочия, определенные решениями Главы округа Муром.

#### **3.2. В обязанности Комиссии входит:**

- оценка и анализ состояния и тенденций рынка наружной рекламы в округе Муром;
- создание необходимых условий развития наружной рекламы в округе;
- выработка рекомендаций по созданию эффективных механизмов управления в сфере наружной рекламы и информации;
- анализ влияния рекламно-художественного оформления на внешний облик округа;

- контроль за соответствием нормативных актов органов местного самоуправления реально складывающейся рекламной практики и своевременное внесение предложений по их корректировке в соответствии с меняющимися условиями развития рынка наружной рекламы;

- контроль за выполнением предписаний Комиссии.

3.3. Решения Комиссии могут быть обжалованы в установленном порядке в администрации округа Муром, в судебных инстанциях.

#### **4. Формирование и организация деятельности Комиссии**

4.1. Комиссия формируется по предложению заместителя Главы администрации округа Муром, курирующего вопросы наружной рекламы, и утверждается постановлением Главы округа Муром. Кандидатуры в состав Комиссии подбираются, исходя из их профессиональной направленности, подготовки и занимаемой должности.

4.2. Председателем Комиссии является заместитель Главы администрации округа, курирующий вопросы наружной рекламы. В случае отсутствия председателя его полномочия исполняет один из членов Комиссии, определяемый Председателем.

4.3. Председатель Комиссии осуществляет руководство его работой, председательствует на заседаниях и представляет Комиссию в органах власти и других организациях, утверждает разрешения на размещение рекламы (информации).

4.4. Секретарь Комиссии назначается из числа штатных работников Управления архитектуры и градостроительства для подготовки и организации работы Комиссии, ведения соответствующей документации.

4.5. Комиссия собирается в первую и третью недели месяца.

4.5. Решения Комиссии правомочны при наличии не менее половины его состава. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании. В случае необходимости голосование может проводиться опросом. Эксперты, а также представители рекламных, дизайнерских и иных профильных организаций участвуют в работе Комиссии с правом совещательного голоса.

4.6. Решения Комиссии оформляются на основании протокола заседания и доводятся в случае необходимости до сведения всех заинтересованных лиц и организаций. Решения и протоколы заседаний Комиссии подписываются председателем Комиссии и секретарем.

**С П И С О К**  
**членов Комиссии по размещению наружной рекламы (информации)**  
**округа Муром**

1. Ширшов В.А. – зам, Главы администрации округа по экономике и промышленности , председатель Комиссии
2. Жедырев А.Б. – гл. специалист промышленно-транспортного отдела, секретарь Комиссии
3. Блинова В.П. – зам. Главы администрации округа , председатель Комитета по развитию потребительского рынка
4. Голубев В.А. – зам. Главы администрации округа, председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом
5. Фролова О.А. – начальник юротдела администрации
6. Павлов А.Н. – начальник управления архитектуры и градостроительства администрации округа
7. Шекурова Н.И. – председатель комитета территориального самоуправления администрации округа
8. Левенко Н.Г. – ведущий специалист управления архитектуры и градостроительства округа
9. Вязниковцев П.П. – председатель постоянной комиссии по экономической реформе и муниципальной собственности
10. Кульков Ю.А. – заведующий промышленно-транспортным отделом администрации округа
11. Шепета В.А. – директор МУП «Архитектура и землеустройство»